

UCHWAŁA NR XV/125/20
RADY GMINY HERBY

z dnia 23 września 2020 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Herby

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713), art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublińcu

Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Herby, zwany dalej „Regulaminem”, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Herby.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XV/155/16 Rady Gminy Herby z dnia 1 czerwca 2016 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Herby.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 roku.

Przewodniczący Rady

Józef Kozielski

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Herby

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Herby.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w sposób selektywny, w zakresie wskazanym w ust. 2.

2. Przed umieszczeniem odpadów komunalnych w pojemnikach lub workach w wydzielonych miejscach na terenie nieruchomości należy wydzielić następujące frakcje:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne z wyłączeniem odpadów wymienionych w pkt 2,
- 2) selektywnie zbierane:
 - a) papier
 - b) metale,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) szkło,
 - e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - f) bioodpady,
 - g) zużyte baterie i akumulatory,
 - h) przeterminowane leki i chemikalia,
 - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - j) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - k) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - l) zużyte opony,
 - m) odpady tekstyliów i odzieży,
 - n) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie podawania i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - o) odpady niebezpieczne.

3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek przekazać zebrane selektywnie odpady komunalne podmiotowi odbierającemu odpady komunalne wybranemu przez Gminę Herby zgodnie z obowiązującymi przepisami i w terminach wyznaczonych harmonogramem, wystawić przed wejściem na teren nieruchomości.

Rozdział 3.

Wymagania w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych

§ 3. 1. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) zapewnia przyjmowanie odpadów segregowanych wymienionych w § 2 ust. 2 pkt 2 lit. a) – o), wytworzonych przez mieszkańców gminy Herby.

2. Odpady odbierane przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy umieścić w miejscu przeznaczonym do zbierania danej frakcji odpadu z zastrzeżeniem, że odpady danej frakcji nie mogą być wymieszane z odpadami innej frakcji.

3. Odpady odbierane przez PSZOK należy dostarczyć własnym transportem, na własny koszt.

4. Osoby korzystające z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych są zobowiązane do przestrzegania zasad wynikających z regulaminu korzystania z PSZOK.

5. Informacje dotyczące funkcjonowania punktu dostępne są na stronie internetowej Gminy Herby (www.herby.pl) oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (herby.bipgmina.pl), a także w Urzędzie Gminy Herby ul. Lubliniecka 33, 42-284 Herby.

Rozdział 4.

Wymagania w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego

§ 4. 1. Zobowiązuje się do bieżącego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z nieruchomości służących do użytku publicznego, w sposób mechaniczny lub ręczny, poprzez ich zamiatanie, zbieranie, zmywanie i zgniatanie w miejsce nie powodujące utrudnień w ruchu pieszych i pojazdów.

2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z nieruchomości służących do użytku publicznego, następuje w sposób nie powodujący zanieczyszczeń jezdni.

Rozdział 5.

Wymagania w zakresie mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami możliwe jest:

- 1) na utwardzonej nieruchomości lub jej części,
- 2) przy pomocy środków ulegających biodegradacji,
- 3) powstające ścieki powinny być odprowadzane do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi możliwa jest:

- 1) na parkingach, placach publicznych, w miejscach do tego wyznaczonych,
- 2) powstające odpady powinny być gromadzone w przeznaczonych do tego pojemnikach lub workach.

Rozdział 6.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości przeznaczone są:

- a) pojemniki wyposażone w pokrywą zabezpieczającą,
- b) worki wykonane z tworzywa o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa LDPE lub HDPE, czytelnie oznakowane rodzajem odpadów, które mogą być w nich gromadzone,

2. Minimalna pojemność pojemników/worków do zbierania odpadów komunalnych powinna wynosić:

- a) pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o minimalnej pojemności 120L,
- b) worki do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów oznakowane odpowiednim kolorem określonym w ust. 3 o minimalnej pojemności 60L.

3. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) tworzywa sztuczne, metal, odpady opakowaniowe wielomateriałowe winny być gromadzone w worku/pojemniku koloru żółtego z napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
- 2) papier winien być gromadzony w worku/pojemniku koloru niebieskiego z napisem „Papier”,

3) opakowania ze szkła winny być gromadzone w worku/pojemniku koloru zielonego z napisem „Szkło”,

4) bioodpady winny być gromadzone w worku/pojemniku koloru brązowego z napisem „Bio”.

4. Minimalna pojemność pojemników na odpady zbierane selektywnie dla nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi powinna wynosić 120L dla każdej frakcji odpadów tj. papieru, szkła, bioodpadów oraz zbieranych łącznie odpadów: metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych. Pojemniki powinny być oznaczone odpowiednim napisem – „Papier”, „Szkło”, „Bio” oraz „Metale i tworzywa sztuczne”, zgodnie z ich przeznaczeniem.

5. Ustala się dla nieruchomości użyteczności publicznej następujące minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

1) dla żłobków i przedszkoli – 3 litry na każde dziecko i pracownika lecz co najmniej 1 pojemnik 120L na każdy obiekt,

2) dla szkół – 3 litry na każdego ucznia i pracownika lecz co najmniej 1 pojemnik 120L na każdą szkołę,

3) dla hoteli, pensjonatów itp. – 30 litrów na jedno łóżko lecz co najmniej 1 pojemnik 120L na każdą nieruchomość,

4) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – 20 litrów na każdego zatrudnionego pracownika lecz co najmniej 1 pojemnik 120L na każdą nieruchomość,

5) dla lokali handlowych, usługowych i handlowo-usługowych – 35 litrów na każde 10m² lecz co najmniej 1 pojemnik 120L na każdą nieruchomość,

6) dla punktów handlowych poza lokalem – 10 litrów na każdego zatrudnionego pracownika lecz co najmniej 1 pojemnik 120L na każdy punkt,

7) dla lokali gastronomicznych – 20 litrów na każde 10m² powierzchni handlowej lecz co najmniej 1 pojemnik 120L na każdy lokal,

8) dla ulicznych punktów małej gastronomii – co najmniej 1 pojemnik o minimalnej pojemności 120L na każdy punkt,

9) dla targowisk – nie mniej niż 1 litr na 1m² powierzchni placu lecz co najmniej 1 pojemnik 120L na każdy plac targowy,

10) dla ogródków działkowych – 30 litrów na każde 10m² działki lecz co najmniej 1 pojemnik 120L na każdy ogród działkowy,

11) dla garaży – 30 litrów na każde 10 garaży lecz co najmniej 1 pojemnik 120L,

12) w miejscu organizowania imprez, co najmniej 1 pojemnik o minimalnej pojemności 120L,

13) dla cmentarzy – co najmniej 1 pojemnik KP-7 na każdy cmentarz.

6. Pojemniki na terenie przeznaczonym do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, powinny odpowiadać następującym wymaganiom:

1) minimalna pojemność dla jednego pojemnika – 20L,

2) pojemniki powinny być rozmieszczane: na terenach przeznaczonych do użytku publicznego (np. parkingi, parki, place zabaw, siłownie na powietrzu, boiska, przystanki komunikacji publicznej) – nie mniej niż 1 pojemnik na teren; na drogach publicznych – w ilości uzależnionej od intensywności ruchu pieszego – nie mniej niż 1 pojemnik na 300 m,

3) pojemniki powinny być ustawione w miejscach nie powodujących zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz umożliwiających ich stałe opróżnianie,

4) pojemniki powinny być zabezpieczone przed wysypywaniem się zgromadzonych w nich odpadów.

7. Od właścicieli nieruchomości, w tym użytkujących pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych wymaga się przestrzegania standardów utrzymania ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, w taki sposób aby:

1) pojemnik nie był uszkodzony lub pozbawiony jego części np. pokrywy, uchwytów, kół,

- 2) w przypadku uszkodzenia dokonać niezbędnych napraw, w celu zapewnienia stanu ciągłej sprawności technicznej pojemnika,
- 3) pojemnik nie był przeciążony,
- 4) do wnętrza pojemnika nie dostawały się opady atmosferyczne i zwierzęta,
- 5) mycie i dezynfekcję pojemników przeprowadzać według potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

Rozdział 7.

Utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów

§ 7. Miejsca do gromadzenia odpadów powinny być utrzymane w należytym stanie sanitarnym i porządkowym poprzez:

- 1) gromadzenie odpadów w pojemnikach lub workach,
- 2) ręczne lub mechaniczne czyszczenie, zmiatanie i porządkowanie tych miejsc,
- 3) niedopuszczanie do zalegania odpadów w obrębie tego miejsca oraz ich rozprzestrzeniania się poza miejsce gromadzenia,
- 4) ustawianie pojemników na równej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota.

Rozdział 8.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

2. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
 - w okresie od kwietnia do października – 1 raz na dwa tygodnie,
 - w okresie od listopada do marca – 1 raz w miesiącu
 - b) bioodpady:
 - w okresie od kwietnia do października – 1 raz na dwa tygodnie,
 - w okresie od listopada do marca – 1 raz w miesiącu
 - c) tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, papier, szkło – 1 raz w miesiącu,
- 2) w zabudowie wielolokalowej:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
 - w okresie od kwietnia do października – 1 raz w tygodniu,
 - w okresie od listopada do marca – 1 raz w tygodniu
 - b) bioodpady:
 - w okresie od kwietnia do października – 1 raz w tygodniu,
 - w okresie od listopada do marca – 1 raz w tygodniu
 - c) tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, papier, szkło – 1 raz w tygodniu,
3. Gmina Herby zapewni następujące możliwości pozbywania się odpadów komunalnych:
 - 1) odbieranie odpadów komunalnych, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 oraz pkt 2 lit. a) – f) i lit. j), bezpośrednio sprzed posesji od właścicieli nieruchomości. Realizowane poprzez przedsiębiorcę odbierającego odpady wybranego przez Gminę Herby,

2) przyjęcie odpadów komunalnych, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 lit. a) – o), od właścicieli nieruchomości przez gminny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

4. Częstotliwość pozbywania się odpadów z pojemników umieszczonych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego powinna być dostosowana do ilości gromadzonych w nich odpadów, jednak opróżnianie powinno odbywać się nie rzadziej niż jeden raz na tydzień.

5. Wywóz nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych winien odbywać się z częstotliwością gwarantującą niedopuszczenie do przelania zbiornika bezodpływowego, jednak nie rzadziej niż jeden raz na kwartał.

6. Nieczystości ciekłe odebrane z terenu nieruchomości przez podmiot uprawniony powinny być przekazane do stacji zlewnej.

7. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne co najmniej jeden raz w miesiącu.

§ 9. 1. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi w pierwszej kolejności powinni dążyć do zagospodarowania bioodpadów wytworzonych na tej nieruchomości w kompostownikach przydomowych.

2. Usytuowanie przydomowych kompostowników i sposób kompostowania bioodpadów nie może powodować uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości i ich mieszkańców, zanieczyszczenia terenu oraz wód powierzchniowych i podziemnych oraz musi spełniać wymogi określone przepisami prawa.

3. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, którzy we własnym zakresie zagospodarują bioodpady wytworzone na terenie nieruchomości poprzez kompostowanie ich w przydomowym kompostowniku, są zwolnieni z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady, w części odpowiadającej ilości bioodpadów poddawanych kompostowaniu.

4. Wyposażenie nieruchomości w kompostownik należy do jej właściciela.

Rozdział 9.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 10. 1. Zaleca się, aby bioodpady wytworzone na terenie nieruchomości były zagospodarowywane we własnym zakresie i na własne potrzeby w przydomowych kompostownikach.

2. Zaleca się, aby właściciele nieruchomości podejmowali działania zmierzające do ograniczania ilości wytwarzanych odpadów, w szczególności poprzez:

- 1) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych,
- 2) ograniczania zakupu produktów jednorazowego użytku,
- 3) unikanie stosowania jednorazowych, plastikowych toreb na zakupy,
- 4) używanie akumulatorów nadających się do ponownego naładowania, zamiast baterii jednorazowych.

Rozdział 10.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 11. 1. Obowiązkiem właścicieli zwierząt domowych jest:

- 1) zapewnienie stałego nadzoru nad zwierzęciem,
- 2) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta poprzez wyrzucanie ich w szczelnym opakowaniu do pojemnika na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne lub do specjalnych pojemników do tego celu,
- 3) utrzymywanie miejsca bytowania zwierząt w czystości i porządku, w szczególności w sposób uniemożliwiający przedostawanie się nieczystości związanych z ich utrzymywaniem w miejsca przeznaczone do wspólnego użytku.

2. Psy wykorzystywane do pilnowania powinny być zabezpieczone przed wydostaniem się poza teren pilnowanego obiektu.

Rozdział 11.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub poszczególnych nieruchomościach

§ 12. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się utrzymanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem, że:

- 1) utrzymanie i chów zwierząt będzie prowadzony w taki sposób, aby nie powodował zanieczyszczeń powietrza, gleby i wody,
- 2) nieczystości stałe i płynne gromadzone będą w takiej odległości od granicy nieruchomości aby nie zanieczyszczały nieruchomości sąsiednich.

2. Wprowadza się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich:

- 1) wewnątrz budynków mieszkalnych jednorodzinnych,
- 2) na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi.

Rozdział 12.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 13. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek przeprowadzenia deratyzacji na jej terenie, w każdym przypadku wystąpienia zaszczurzenia.

2. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary zabudowane:

- a) budynkami wielolokalowymi,
- b) obiektami gospodarskimi, w których utrzymywane są zwierzęta,
- c) magazynami przeznaczonymi do przetwórstwa bądź przechowywania produktów rolno-spożywczych.

3. Deratyzację określoną w ust. 2 należy przeprowadzić nie rzadziej niż raz w roku w terminie do 31 października.